

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
 Елабужского муниципального района Республики Татарстан

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Т. Н.Хайдукова

2021г

« 28 » сентября



**План
 работы школы по профилактике правонарушений
 среди несовершеннолетних
 на 2021 -2022 учебный год**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Работа с КДН, ПДН, участковыми инспекторами и другими организациями			
1.	Поддерживать постоянную связь с, ПДН, участковым инспектором по различным вопросам работы по профилактике правонарушений, преступлений среди учащихся.	в течение года	соц. педагог, зам. директора по ВР
2.	Систематически сверять списки учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН и задержанных за различные правонарушения и преступления	1 раз в месяц	соц. педагог, зам. директора по ВР
3.	Приглашать сотрудников КДН, ПДН, специалистов правоохранительных органов, врачей, работников ГИБДД и других специалистов для проведения лекций.	по мере необходимости	соц. педагог, зам. директора по ВР, кл. руководители
4.	Проводить работу по снятию с учета подростков, исправивших свое поведение и отношение к учебе и не совершающих правонарушения.	1 раз в месяц	соц. педагог, зам. директора по ВР, кл. руководители
5.	Совместно с участковым инспектором проводить рейды по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей	1 раз в месяц по мере необходимости	соц. педагог, участковый инспектор
6.	Знакомить учителей школы с обсуждаемыми вопросами, с новыми документами, инструктивно - методическими письмами.	в течение года	соц. педагог
7.	Изучать опыт работы социальных педагогов др. школ	в течение года	соц. педагог
2. Работа с классными руководителями			
8.	Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, кружками и спортивными секциями и другими видами внеклассной работы	сентябрь	соц. педагог
9.	Заслушивать отчеты классных	в течение года	соц. педагог,

	руководителей, социального педагога, педагога – психолога и др. специалистов по организации нравственного и правового воспитания		зам. директора по ВР
10.	Принимать участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам повышения правовых знаний учащихся и профилактики правонарушений и преступлений.	в течение года	соц. педагог, кл. руководители
3. Индивидуальная работа с учащимися, требующими особого контроля:			
11.	Проводить беседы с каждым из учащихся, выяснить их проблемы в учебе и жизни. Принимать меры по оказанию посильной помощи.	в течение года	соц. педагог, кл. руководители
12.	Привлекать «трудных» учащихся к профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся.	в течение года	соц. педагог, кл. руководители, зам. директора по ВР
13.	Оказывать помощь в трудоустройстве и дальнейшем продолжении получения среднего образования выпускниками школы, особенно состоящими на учете в КДН, ПДН, подросткам из неблагополучных и малообеспеченных семей.	в течение года	соц. педагог, кл. руководители,
4. Работа с родителями «трудных» учащихся и неблагополучными семьями			
14.	Регулярно посещать на дому родителей «трудных» подростков, неблагополучные семьи с целью: а) изучения условий жизни детей в семье; б) проведения бесед с родителями о воспитании в семье; в) выявления интересов, потребностей, отклонений в поведении детей и подростков.	в течение года	соц. педагог
15.	Проводить работу через районные организации по оказанию социальной защиты и помощи детям и семьям по охране жизни и здоровья детей.	в течение года	соц. педагог
5. Работа школы по профилактике правонарушений			
16.	Проводить заседания совета с приглашением учащихся с родителями не реже 1 раз в месяц.	2 раза в месяц	кл. руководители, соц. педагог, зам. директора по ВР